

國泰建設智慧財產管理計劃暨執行情形

本公司自創建以來以四大保證「產權清楚、按圖施工、如期交屋、永續服務」持續深耕市場，成為台灣房地產的領導品牌，故為保護公司權利，擬訂定智慧財產管理計畫以維護品牌價值、降低智財風險，提升公司競爭力，並期望透過智慧財產管理機制，強化公司治理，以保公司永續經營。

壹、智慧財產管理計劃

本公司將關注智慧財產相關法規及未來發展情形，爭取及保護公司之智慧財產，並每年至少一次併同永續發展成效檢討向董事會報告。

一、專利

1. 本公司自 2021 年推動「專利發展政策及計畫」如下：

階段	重點工作
Stage 1: 導入階段 (2021 年)	1. 導入專利權概念，舉辦相關課程，學習專業知識。 2. 鼓勵同仁就其所屬業務積極研發創新。
Stage 2: 申請專利 (2022 年~迄今)	1. 盤點申請專利權之項目。 2. 提出申請並取得專利。

2. 本公司除定期檢視專利現況及管理情形，因應科技及經濟環境之快速發展，亦將關注專利相關法規及未來發展情形，鼓勵同仁就其所屬業務研發創新，爭取及保護公司專利。

二、商標

本公司商標管理政策及目標如下：

1. 商標管理政策：

- (1) 提升員工智慧財產權認知，
- (2) 落實商標管理，維護公司權益與管控風險，維持營運競爭優勢。

2. 商標管理目標：

本公司每年定期檢視盤點商標申請及維護狀況，並隨時配合業務發展需求，動態管理商標註冊及維運，有效保護本公司商標權與企業形象之識別。

三、著作權

1. 本公司與員工於勞動契約約定，員工因履行職務所生之著作，歸屬本公司所有，本公司並於員工行為守則及工作規則等內部規範中，要求同仁於履行職務過程中，不得侵害他人之著作權。於外部業務合作，亦要求明訂著作權之歸屬，並要求廠商保證其權利之合法性。
2. 本公司將持續藉由前述作為維護並管理本公司著作權，亦將關注著作權法

制之發展與適用，並透過宣導或課程，以提升對著作權案件管理之敏銳度。

四、營業秘密

1. 本公司於勞動契約、工作規則、道德行為準則及誠信經營守則等內部規範中，要求本公司人員對因履行業務直接或間接知悉之業務資訊，應負保密義務。
2. 此外，在資安管控部分，本公司以「員工使用電腦管理辦法」、「員工使用電腦管理辦法強化準則」等內部辦法規範，並不定期主機弱點掃描及改善以降低機密資料外洩風險。若發生機密資料外洩事件時，將依「員工使用電腦管理辦法」中資訊安全事件通報方式進行處理。資訊委外合約中包含保密條款、罰則、損害賠償等相關約定，以確保合作廠商遵守保密義務。
3. 本公司將持續依循前述機制維護並管理營業秘密之保護，如發生營業秘密遭受侵害之事件，亦將進行原因分析，找出被侵害之途徑，修正保護方法及管理制度，以完善營業秘密之保護。
4. 本公司將持續依營運目標及發展策略，規劃專利、商標、著作權及營業秘密等智慧財產權之管理方針，以作為業務發展之強力後盾。

貳、執行情形

- 一、本公司工作規則與勞動契約中，要求員工對本公司機密必須保守，不得洩露，基於職務上為公司所作之各種著作以公司為著作人。
- 二、訂定「文書管理辦法」及「檔案管理辦法」，規範文書製作、行文分類、收發管控、選擬判行、用印方式、檔案管理、保存、銷毀之原則，以保護公司營業秘密。
- 三、2007年，訂定「員工使用電腦管理辦法」，規範員工密碼及網路管理，以降低資料外洩之風險。
- 四、2013年，訂定「誠信經營守則」，規範員工應遵守公司各項保密規範。
- 五、2013年，訂定「道德行為準則」，規範本公司員工負有保密義務。
- 六、2015年，訂定「員工使用電腦管理辦法強化準則」，強化裝置設備、資料攜出管理及申請方式。
- 七、2021年，舉辦專利課程，推動專利申請。
- 八、2023年，舉辦商標課程，向同仁宣導相關實務案例及法律觀點。
- 九、2024年進行商標盤點擬於2025年將到期項目進行展延。
- 十、2024年與國泰金控簽屬商標併存同意書。
- 十一、截至2024年12月，本公司智慧財產成果及數量清單：
 - 1、本公司獲准公告專利件數1件（臺灣新型專利1件）。
 - 2、本公司取得有效註冊之商標總件數66件。